

## COMPTABLE GENERAL H/F EN CDI

### Entreprise

Depuis 40 ans, le réseau BGE PaRIF œuvre pour faire de l'entrepreneuriat une réalité accessible à tous.

Il soutient les initiatives de création d'entreprises des particuliers : demandeurs d'emploi, salariés, jeunes, étudiants, retraités, etc. en accompagnant par le conseil et la formation tous ceux qui entreprennent, avant et après la création de l'entreprise.

BGE PaRIF est membre fondateur du réseau national BGE, premier réseau d'accompagnement aux entrepreneurs en France.

Aujourd'hui BGE PaRIF c'est :

- Une mission : démocratiser l'entrepreneuriat tout en sécurisant les parcours professionnels
- Un ancrage territorial fort en Ile-de-France, avec 40 implantations locales et un siège social en plein cœur de Paris
- 13 500 personnes reçues et sensibilisées à l'entrepreneuriat chaque année
- 8 000 entrepreneurs de tous horizons accompagnés sur l'ensemble de leur parcours : diagnostic, structuration du projet avant la création (étude de marché, business plan, etc.), recherche de financement, premières embauches, développement et pérennisation de l'activité
- Des Couveuses-Lab qui abritent plus de 300 entrepreneurs à l'essai chaque année
- 500 sessions de formation par an au sein de l'Ecole de l'Entrepreneuriat
- La participation concrète au développement économique local à travers l'émergence de nouvelles activités ou de nouveaux métiers, et donc d'emplois.

Experts de l'accompagnement à la création, à la reprise et au développement d'entreprises, nos 70 collaborateurs dynamiques et engagés partagent les valeurs de BGE : initiative et solidarité.

BGE PaRIF offre un cadre de travail professionnel et chaleureux reposant notamment sur la diversité des personnes et la collaboration avec les bénévoles qui participent activement à son fonctionnement.

**Pour en savoir + :** <http://www.bge-parif.com>

Nous recrutons un Comptable Général expérimenté H/F en CDI

**Poste :** Sous la responsabilité du Responsable Administratif et Financier, vous serez en charge de :

- Saisir les pièces comptables de l'association
- Enregistrement dans le logiciel comptable SAGE des charges et produits en comptabilité générale et analytique
- Dépenses et recettes (comptes tiers), facturation et suivi administratif de nos conventions avec les partenaires financeurs (Région, Fonds Européens, Mairie, Département, Pole Emploi etc.)
- Opérations diverses (extournes, fonds dédiés, charges et produits constatés d'avance...), Lettrages, rapprochements bancaires, édition des balances et grands livres, interrogations de comptes (fournisseurs, clients, ...),
- Suivre les immobilisations, calcul des amortissements
- Codification et archivage des pièces saisies
- Participation active aux clôtures trimestrielles

- Préparer les documents qui seront transmis à l'expert-comptable et/ou au commissaire aux comptes pour validation et/ou certification

## Profil

Issu/e d'une formation en BTS comptabilité, vous avez plus de 5 ans d'expérience professionnelle sur des fonctions similaires.

### ➤ **Savoirs Faire**

Maîtrise des principes et techniques comptables

Connaissance du fonctionnement associatif, des acteurs publics et du financement public

Maîtrise du logiciel de comptabilité Sage et des logiciels de bureautique Excel et Word

Etre organisé et anticiper les besoins

Montage de dossiers etc.

### ➤ **Savoir-être**

Relations humaines : diplomatie

Capacité à instaurer des relations de confiance avec ses interlocuteurs

Rigueur, méthode, réactivité et disponibilité.

Capacités d'initiatives et d'adaptation aux changements rapides

Rémunération : entre 33 000 et 35 000 euros brut annuel

CDI temps plein (39h par semaine avec 12 jrs RTT)

Statut : Agent de maîtrise

Avantages : Tickets restaurants, mutuelle

Prise de poste : **ASAP**

Ce poste est basé à PARIS (11)

**Contact** : Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à [rh@bge-parif.com](mailto:rh@bge-parif.com)