

STAGE - ASSISTANT CONSEILLER A LA CRÉATION D'ENTREPRISE - H/F

Entreprise

BGE PaRIF, membre fondateur du réseau BGE, se met au service des créateurs et repreneurs d'entreprise pour aider à entreprendre depuis bientôt 40 ans. BGE PaRIF favorise l'accès à la création d'entreprises et d'activités économiques, développe l'autonomie du jeune chef d'entreprise dans tous les domaines et encourage l'initiative et la solidarité.

Les missions de BGE PaRIF :

- Soutenir la création et le développement d'entreprises
- Favoriser les initiatives individuelles et collectives qui sont source de création d'activités économiques et d'emplois
- Conseiller avant et après la création d'entreprise
- Former les entrepreneurs pour acquérir les bases nécessaires à la gestion de la future entreprise
- Participer concrètement au développement économique local à travers, notamment, des missions d'émergence et de pérennisation de nouvelles activités ou de nouveaux métiers

Pour en savoir + : <http://www.bge-parif.com>

Nous recherchons un stagiaire Assistant Conseiller en Création d'Entreprise H /F.

Missions : à partager en binôme avec un conseiller expérimenté (tuteur) :

Nous proposons des tâches polyvalentes pour l'organisation d'évènements, pour assister un conseiller développeur :

- ✓ Orientation des porteurs de projet : apprentissage du métier de conseiller en accompagnement à la création d'entreprise (réalisation de premiers accueils, transfert de la méthodologie de création d'entreprise, orientation vers les dispositifs et les partenaires de l'écosystème local)
- ✓ Recherche documentaire, réalisation de mailings, prospection de partenaires, réalisation d'argumentaires, organisation de réunions, création d'outils
- ✓ Appui à la gestion d'opérations de communication
- ✓ Etudes sectorielles ou géographiques

Votre profil

De formation supérieure universitaire, école de commerce ou autres grandes écoles. Vous êtes organisé-e, curieux-se, enthousiaste et vous avez l'esprit d'initiative. Vous possédez des qualités rédactionnelles, un esprit de synthèse et un bon relationnel.

Vous maîtrisez le pack office et les diverses fonctionnalités d'Excel.

Vous avez une forte sensibilité au monde de l'entrepreneuriat et au secteur de l'économie sociale et solidaire.

- Niveau d'études requis : minimum BAC +2/+3
- Date de début : Démarrage immédiat, dès que possible
- Durée du stage : 3 mois minimum

Contact : Envoyer CV et lettre de motivation à rh@bge-parif.com